

PIIRIN TEHTÄVÄT JA PALVELUT

Eläkeliiton piirien tehtävänä on tukea Eläkeliiton paikallisyhdistyksiä.

- Lakisääteiset ja säännöissä mainitut toimenpiteet.
- Piirihallituksen kokoukset (kokousten valmistelu, esityslistat, pöytäkirjat, tiedottaminen).
- Piirihallituksen päätöksien toimeenpano ja seuranta.
- Kevät- ja syyskokous.
- Budjetointi ja taloushallinnon tarkka seuranta.
- Toimintasuunnitelma, toimintakertomus, talousarvio ja tilinpäätös.
- Yhdistysten tuki ja neuvonta; puhelut, sähköpostit. Jäsenrekisterin ja kotisivujen ylläpitäjien tuki ja neuvonta.
- Koulutusten järjestäminen piirin jäsenyhdistysten luottamushenkilöille, koulutustarpeiden kartoittaminen yhdistyksiltä, koulutusten suunnittelu, järjestelyt ja toteutus.
 - Toimihenkilöpäivä
 - Kotisivukoulutus
 - Matkavastaavien koulutus
 - Järjestöpäivä
 - Vapaaehtoistoiminnan virkistys- ja koulutuspäivä
 - Vaikuttamiskoulutus
- Laskujen hyväksyntä, maksuliikenne, arkistointi.
- Viestintä, tiedottaminen.
- Juhlat, kulttuuri- ja liikuntatoiminta, matkat (kesäteatteri, liikuntapäivä, kulttuuripäivä, piirin matkat).
- Varainhankinta; EL-tuotteiden tilaukset, myynti, laskutus ja toimitus.
- Piirin kilpailujen järjestelyt.
- Vaikuttaminen ja oikeuksien valvonta.
- Kannanottojen lähettäminen alueen medioihin sekä päättäjille. EL Sanomien järjestöpalsta.
- Ansiomerkit; tilaukset, toteutus, laskutus ja toimitus.
- Jäsenten kuunteleminen ja heidän äänensä esiin tuominen esim. piirihallituksen kokoukseen tai keskusteluun.
- Messumateriaalia yhdistyksille; esitteitä, EL-Sanomia ym.

Yhdistyskehittämisohjelma on luotu tukemaan ja auttamaan Eläkeliiton paikallisyhdistysten toimintaa. Piirin valitsemat ja Eläkeliiton kouluttamat **yhdistyskehittäjät** järjestävät ideapäiviä alueittain piirin yhdistyksille. Yhdistyskehittäjät tai eri vastaavat voivat osallistua yhdistysten omiin kokouksiin joko yksin tai yhdessä. Kehittäjät ovat linkkinä yhdistysten ja piirin/keskusliiton välillä.

Piirihallituksen, toiminnanjohtajan ja yhdistyskehittäjien lisäksi piirin palveluja tarjoavat **liikuntavastaava, matkavastaava, vaikuttamisvastaava ja vapaaehtoistoiminnan vastaava**. Heitä voi kutsua esim. yhdistysten kokouksiin tai koulutustilaisuuksiin.